

29 පරිශීෂ්ටය

ණය අයදුම්පත්‍රය සමග බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කල යුතු ලියවිලි
(11:11:1)

ණය අයදුම්පත්‍ර සමග ඉදිරිපත් කළයුතු ලියවිලි

1. ජාතික හැඳුනුම්පත (ඡායා පිටපත් 1 ආයතන ප්‍රධානියා සහතික කල යුතුය)
2. අවසාන වැටුප් විස්තරය-(සේවා යෝජක විසින් සහතික කරන ලද අවසාන වැටුප් විස්තරය)
3. අනුමත මිනින්දෝරු සැලැස්ම (මුල් පිටපත)
4. හිමිකම් ඔප්පු (මුල් පිටපත්)
5. වසර 30කට අදාල ලුහුඬු සටහන්
(පත්ඉරු ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර්)
6. පළාත් පාලන ආයතනයෙන් ලබාගත යුතු ලියවිලි
දේපළ හිමිකම් සහතිකය
පවරා නොගැනීමේ සහතිකය
වීථි රේඛා හා ගොඩනැගිලි සහතිකය
තක්සේරු නිවේදනය හා අවසාන කාර්තුවට වරිපනම් බදු ගෙවූ රිසිට්පත
7. දේපළට පිවිසීමේ මාර්ගසටහන (බැංකුවේ සිට ඉඩමට යන පාර)
8. තක්සේරු වාර්තාව හා පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව
9. අනුමත ගොඩනැගිලි සැලසුම්
10. ඉඩමක් මිලට ගැනීමක් නම් විකුණුම්කරුගේ ලිපිය (30 පරිශීෂ්ටය -පිටපත් 3) හා
විකුණුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ පිළිගත හැකි නීත්‍යානුකූල හැඳුනුම්පතක් (අදාල ග්‍රා/නි
සහතික කල යුතුයි.)
(උදා:රියදුරු බලපත්‍රය හෝ කාලය ඉකුත් නොවූ ගමන්බලපත්‍රය)
11. ණය ලබා ගන්නා බැංකුව සඳහන් කර ප්‍රා.සෞ.සේ.අ වෙත යොමු කරන ලද ලිපිය
(මෙම ලිපි ලේඛනවලට අමතරව අනිකුත් ලියවිලිබැංකුව.....ශාඛාව
වෙත ඉදිරිපත් කරන බවට සහතික කරමි.)

සංලක්ෂ්‍ය:-

ඉල්ලුම් කරනු ලබන ණය මුදලේ සම්බන්ධතාවය අනුව අදාල වන ලියවිලි පමනක් ඉදිරිපත් කිරීම ප්‍රමාණවත්ය.

28 පරිශිෂ්ටය
ණය ලබාගත හැකි බැංකු නාම ලේඛනය
(11:11:6)

1. ලංකා බැංකුව
2. ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව

බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය / ගම්පහ නියෝජ්‍ය පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා
 අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය
 රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට දේපළ ණය ලබාදීමේ අයදුම්පත්‍රය
 (11:11:1)

01. මුලකුරු සමග නම මහතා/මහත්මිය/මෙය :.....
 මුලකුරු වලින් කියවෙන නම් :.....
 ස්ථීර ලිපිනය :-
 විවාහක/අවිවාහක බව :
 උපන්දිනය හා ස්ථානය :.....ජා.භූ.අ. :.....
 දුරකථන අංකය (නිවස) :.....
 රාජකාරි ස්ථානය :.....
 තනතුර :.....
 දුරකථන අංකය (රාජකාරි) :.....

02.භාර්යාව /ස්වාමීපුරුෂයාගේ නම :.....
 උපන්දිනය හා ස්ථානය :.....ජා.භූ.අ. :.....
 රාජකාරි ස්ථානය :.....
 ලිපිනය :.....
 තනතුර :.....
 දුරකථන අංකය (රාජකාරි) :.....
 යැපෙන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව, ඔවුන්ගේ නම් හා වයස් :.....

03.ණය අයදුම් කරන කාර්යය : (11:1 උප වගන්තිය අනුව).....

04.ණය මුදලේ ප්‍රමාණය රු :.....ආපසු ගෙවන කාලය :.....

05.ණය මුදලේ සුරක්ෂිතතාවය වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කරන දේපලේ නීතිමය විස්තර
 වරිපණම් අංකය.....භූමියේ ප්‍රමාණය.....
 විදිය හා නගරය.....
 අයිතිකරු :.....
 මිලදීගත් වටිනාකම :.....ඉදිකිරීම් වියදම රු.....
 සැලසුම් අංකය :.....ලොට් අංකය.....සැලසුම් කල දිනය.....
 මිනුම් දෝරුතැනගේ නම :.....
 ඉඩම් බැඳීමකට යටත් නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර.....

06.මාසික ආදායම :
 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ වැටුප රු.....
 කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ වැටුප රු.....
 වෙනත් ආදායම් (සඳහන් කරන්න) රු.....

මුළු ආදායම : රු

07. බැංකු ගිණුම්

බැංකුවේ නම	බැංකු ශාඛාව	ගිණුම් අංකය	ගිණුමේ වර්ගය
.....
.....

08.පවතින බැඳීම් ණයකරුවකු / ඇපකරුවකු ලෙස

බැංකුව	මුල් ණය	දැනට පවතින	ඉදිරිපත්	ණය ලබාදුන්
	මුදල	ණය මුදල	කරන ලද	හේතුව
			සුරැකුම	
.....රු.....රු.....

09.29 පරිශීෂ්ටය අනුව ණය අයදුම් කිරීමේදී ඉදිරිපත් කළයුතු ලියවිලි (මුල් පිටපත්) මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

මිලට ගැනීමක් නම් : විකිණීම පිලිබඳ එකඟතාව, මිලට ගන්නා දේපළට අදාළ ඔප්පුවේ පිටපත සහ අනුමත ගොඩනැගිල්ලේ සැලැස්ම, විකුණුම්කරු විකිණීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය (30 පරිශීෂ්ටය අනුව)

10. අයදුම්කරු පාලනය වන නීතිය : සාමාන්‍ය නීතිය

දේපළ ණය මුදල් ලබාගැනීමට අදාළ ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදයේ 11 වගන්තියේ විධිවිධානයන්ට හා බැංකුව විසින් අනුගමනය කරනු ලබන නීතිරීතිවලට යටත්ව දේපළ ණය මුදල ලබා ගැනීමට එකඟ වෙමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :

.....(අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තුවේ) ආයතන ශාඛාව විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

1. මුල් පත්වීම් දිනය :-

2. උපන්දිනය :-

3. (අ) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ස්ථිර පත්වීමක්ද ?
(ආ) එසේ නම් කවර දිනක සිටද?

4. රජයෙන් ලබාගෙන ඇති ගෙවීමට ශේෂව තිබෙන ණය පිලිබඳ විස්තර

ණය වර්ගයදිනට ගෙවිය යුතු ණය ශේෂය

5. මාසික වැටුප් විස්තරය :-

1. මාසික ඒකාබද්ධ වැටුප :-.....

11. දීමනා :-.....

111. මුළු වැටුප :-.....

1V. මුළු අඩුකිරීම් (බැඳීමගත අඩුකිරීම් සහිතව) :-.....

V. ශුද්ධ වැටුප :-

(අදාළ මාසයේ වැටුප් විස්තරය අමුණා ඇත)

VI. ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV වන පරිච්ඡේදයේ 11:4:1 වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව නිලධාරියාට ලබාදිය හැකි උපරිම ණය මුදල දීමනා හැර මාසික ශුද්ධ වැටුපෙන් ණය මුදලේ වාරිකය හා සේවකයාගෙන් අය කරනු ලබන 4% පොලිය යන කොටස් දෙකම අඩුකිරීමට හැකිවන ආකාරයට තීරණය කළයුතුය.

(ඉලක්කමෙන්))

(අකුරෙන්.....)

6. නිලධාරියාට විරුද්ධව නොවිසඳෙන විෂමාවාර වෝදනාවක් හෝ දැනට විභාග වෙමින් පවතින විෂමාවාර වෝදනා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:-

දිනය:-

මාණ්ඩලික නිලධාරියා
(ආයතන)

අමාත්‍යාංශ ලේකම්/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය:

මගේ අංකය :-

අමාත්‍යාංශය /දෙපාර්තමේන්තුව :-

කළමනාකරු :-

.....බැංකුව
.....ශාඛාව

රජය විසින් ලබාදෙන පොලී සහනාධාර මත.....මහතාට/මහත්මියට/
මෙනවියට ඔහුගේ/ඇයගේ ඉල්ලීම පරිදි.....(කාර්යය) සඳහා
මාසික වැටුපෙන් අයකර ගත හැකි මුදල අනුව පිරිනැමිය හැකි උපරිම ණය මුදල රු.....
.....බව නිර්දේශ කරමි.

එසේම ඔහුගේ වැටුපෙන් බැංකුවේ නිර්දේශ අනුව බැංකුව විසින් ගණනය කරනු ලබන ණය වාරිකය
හා 4% පොලියද සහිත නිලධාරියාගෙන් අය කල යුතු මාසික ණය වාරිකය හා එම මාසික ණය
වාරිකයට ඇතුළත් වන රජය විසින් දරනු ලබන පොලී ප්‍රමාණය ණය වාරිකය සමග 11:7:1
වගන්තිය යටතේ මාසිකව බැංකුව වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට එකඟ වෙමි.

අත්සන :

නම :

තනතුර :

(නිල මුද්‍රාව)

.....
.....
.....
20.....

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂතුමා,
සෞ.සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය,
ගම්පහ.

සේවා කාලය තුළදී දේපල ණය මුදලක්
ලබා නොමැති බවට ප්‍රකාශය

බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා.....
.....සේවය කරන
.....වන මා විසින් සේවා කාලය තුළදී දෙපාර්තමේන්තුව මගින් දෙනු ලබන දේපල ණය මුදල
ලබාගෙන නොමැති බව අවංකව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

.....
.....
.....
20.....

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂතුමා,
සෞ.සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය,
ගම්පහ.

සේවා කාලය තුළදී දේපල ණය මුදලක්
ලබා නොමැති බවට ප්‍රකාශය

බස්නාහිර පළාත් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා.....
.....සේවය කරන
.....වන මා විසින් සේවා කාලය තුළදී දෙපාර්තමේන්තුව මගින් දෙනු ලබන දේපල ණය මුදල
ලබාගෙන නොමැති බව අවංකව ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

30 පරිශීෂ්ටය
දේපළ හිමිකරු දේපළ විකිණීමට එකඟතාව
ප්‍රකාශ කලයුතු ආකාරය
(11:11:2)

.....
බැංකුව

කොළඹ.

දේපළ විකිණීමට එකඟතාව ප්‍රකාශ කිරීම

ඉහත ලිපිනයේ පදිංචි.....වන මට/අපිට/අයත්

(විකුණුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම)

.....මහ නගර සභාව/නගර සභා/ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි

පහත විස්තර බිම් කොටස/නිවස සහිත දේපළ.....

පහත විස්තර සඳහන් බිම් කොටස/නිවස සහිත දේපළ.....

(ගැණුම්කරුගේ ලිපිනය)

(ජා.හැ.අංකය සහ දිනය) යන අයට විකිණීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි/කරමු.

1. ඔප්පු අංකය / නඩු තීන්දු අංකය :.....දිනය
 සහතික කළ නොතාරිස් තැනගේ නම :.....
2. පිඹුරුපත සැකසූ බලයලත් මිනින්දෝරු තැනගේ නම :.....
 පිඹුරුපත සකස්කර ඇති දිනය :.....
 කැබලි අංකය :.....ප්‍රමාණය අක්කර.....රූඩ්:.....පර් :.....
 වරිපනම් අංකය :.....පාරේ නම :.....
3. ඉහත විස්තර සඳහන් දේපළ මුදලින් රුපියල් :.....

(අකුරින් ලියන්න)

(රු)විකිණීමට එකඟතාව ප්‍රකාශ කරමි.

මෙම දේපළ විකිණීම වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් මුදල් වශයෙන් රු.....න් දැනටමත්
 මා විසින් ලබාගෙන ඇති බව පිළිගන්නා අතර ඔබ ආයතනයෙන් අනුමත ණය මුදලක් විකිණීමට ගිවිසගෙන
 ඇති ණය මුදලක් අතර වෙනසක් වේ නම් එම මුදල ඔප්පු අත්සන් කරන අවස්ථාවේදී ගැනුම්කරුගෙන්
 ලබාගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරමි.ඔබ ආයතනයෙන් මා වෙත ලැබෙන මුදල් මාගේ පහත සඳහන් බැංකු
 ගිණුමෙහි බැරට ගෙවන මෙන් ඉල්ලමි/ඉල්ලමු.

4. බැංකු ගිණුමෙහි සඳහන් නම :.....
 බැංකුව/ශාඛාව :.....
 ගිණුම් අංකය :.....

(ඇටර්නි බලකරු සිටින අවස්ථාවලදී ඇටෝර්නි බලකරුගේ බැංකු ගිණුම් විස්තර නොව
 විකුණුම්කරුගේ බැංකු ගිණුම් විස්තර ඇතුළත් කළ යුතුය.)

5.විකුණුම්කරුගේ ආදර්ශ අත්සන සහතික කරන අය පහත සඳහන් කෙනෙකු විය යුතුය.

- | | |
|--|-------|
| 1. අදාල කොට්ඨාශයේ ග්‍රාම නිලධාරී | 01. |
| 2. අධිකරණ බල ප්‍රදේශය තුළ නීතිඥයකු | |
| 3. පූජනීය ස්ථානයක ප්‍රධාන පූජකතුමා | 02. |
| 4. සිවිල් ලැයිස්තුවේ නම සඳහන් නිලධාරියකු | |
- විකුණුම්කරුගේ/කරුවන්ගේ ආදර්ශ අත්සන
 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා දිනය
 01.
 02.

අත්සන සහතික කරන ලද අයගේ,
 නම :.....
 තනතුර :.....
 ලිපිනය :.....
 අත්සන :.....දිනය:.....
 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:.....

